

#	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES	INICIATIVAS <i>(pode haver mais de uma iniciativa para cada indicador)</i>
1	MODERNIZAR A GESTÃO DE PESSOAS	Índice de unidades com força de trabalho ideal	1.1 - Adotar ferramenta/metodologia para dimensionamento de força de trabalho. 1.2 - Viabilizar concursos públicos para provimento de vagas das diversas carreiras. 1.3 - Mapear as especialidades, experiências e vocação dos servidores.
		Percentual de servidores capacitados por área	1.4 - Elaborar Plano de Capacitação ( <i>programa de capacitação estratégica das lideranças; programa de capacitação interna ministrado pelos servidores; promover a capacitação em mapeamento de processos; capacitação sobre procedimentos/fluxos de compras e contratações; capacitação e treinamento de auditores fiscais na utilização dos novos sistemas; capacitação de servidores para a elaboração dos PMIFs das UCs, treinamento sobre destinação e execução de compensações ambientais e florestais; ...</i> ); 1.5 - Ampliar orçamento para capacitação;
		Grau de satisfação/aderência do servidor com suas demandas/entregas/atribuições	1.6 - Modelar e aplicar pesquisa anual de satisfação interna. 1.7 - Propor e promover melhorias do clima organizacional (QVT) (depende do resultado do 1.6). 1.8 - Modernizar e intensificar as ações de atenção à saúde (depende do resultado do 1.6).
2	INVESTIR EM INOVAÇÃO E TECNOLOGIA	Quantidade de soluções implementadas no período (SOLUÇÃO = recursos transformadores que tragam aperfeiçoamento dos processos de trabalho)	2.1 - Realizar divulgação de soluções de outros órgãos que podem ser adotadas pelo Instituto; 2.2 - Realizar intercâmbio / benchmarking com outras instituições; 2.3 - Desenvolver uma política de incentivo funcional para o servidor que criar uma solução (Política de incentivo); 2.4 - Ampliar os serviços eletrônicos disponíveis aos usuários internos e externos. 2.5 - Desenvolver e manter atualizado um catálogo de serviços e sistemas de TI.

		% aderência dos sistemas desenvolvidos aos padrões estabelecidos	2.6 - Assegurar alta disponibilidade de serviços e dados. 2.7 - Promover padrões de interoperabilidade, portabilidade e colaboração nos sistemas de TI.
		Percentual de execução do PDTI	2.8 - Aperfeiçoar o modelo de gestão da execução das ações previstas no PDTI, incluindo ações de divulgação, registro de resultados alcançados e fracassos, e monitoramento da participação dos setores envolvidos.
3	ESTIMULAR AS AÇÕES DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL	Percentual de iniciativas do PEI implantadas	3.1 - Contratar o PowerBI (Office 365) - ferramenta de criação de dashboards; 3.2 - Implantar todos os indicadores do PEI com forma de coleta e dashboard de exposição; 3.3 - Elaborar e publicar metodologia para monitoramento e avaliação do PEI ( <i>migrar os indicadores e iniciativas do PEI para acompanhamento do Sistema Gestão DF</i> ).
		Quantidade de ações realizadas para fortalecimento da governança institucional	3.4 - Ampliar a capacidade da gestão em Governança; 3.5 - Modernizar/aperfeiçoar as ações de Transparência; 3.6 - Modernizar/aperfeiçoar as ações de Ouvidoria; 3.7 - Promover ações de Gerenciamento de Riscos e do Programa de Integridade ( <i>integrar a gestão de riscos à cultura, aos processos e à tomada de decisão como forma de agregar valor à organização e de se antecipar a mudanças</i> ); 3.8 - Ampliar avaliações de Controles Internos; 3.9 - Atualizar periodicamente a Carta de Serviços; 3.10 - Elaborar Plano Anual de Ouvidoria.

4	<b>APRIMORAR A COMUNICAÇÃO INTERNA</b>	Índice de satisfação com a comunicação interna	<p>4.1 - Modelar e aplicar pesquisa anual acerca da satisfação dos servidores com a comunicação interna;</p> <p>4.2 - Identificar e aperfeiçoar os canais e sistemas utilizados para a comunicação interna (UGIN);</p> <p>4.3 - Realizar encontros semestrais sobre temática afeta à comunicação interna;</p> <p>4.4 - Elaborar Plano de Comunicação Interna (<i>ministrar palestras sobre procedimentos/fluxos de compras e contratações</i>).</p>
5	<b>PADRONIZAR PROCESSOS DE TRABALHO</b>	Quantidade de fluxos de processos publicados por área	5.1 - Mapear e otimizar os processos de trabalho;
		Quantidade de POPs publicados por área	5.2 - Fomentar a elaboração de POP's nas diversas áreas do Instituto ( <i>definir ferramenta/metodologia para elaboração dos POPs</i> ).
6	<b>OTIMIZAR A CAPTAÇÃO E EXECUÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS</b>	Taxa de execução de orçamento de área finalística	6.1 - Implantar uma nova metodologia de divulgação dos percentuais de execução orçamentária através de dashboard ou outra ferramenta visual;6.2 - Elaboração de IN orientativa sobre compras e contratações e outros procedimentos orçamentários;
		Quantidade de captação e execução de recursos	6.3 - Realizar Benchmarking com outras instituições sobre melhores práticas de captação de recursos; 6.4 - Criar e institucionalizar banco de propostas de projetos para captação de recursos provenientes de emendas parlamentares e recursos transferidos por diversas fontes; 6.5 - Criar estratégia para prospectar e divulgar editais e outros instrumentos que possam custear ações e projetos do Instituto.
7	<b>FORTALECER A IMAGEM INSTITUCIONAL</b>	Número de acessos às mídias sociais do Brasília Ambiental	<p>7.1 - Aumentar as publicações no Reels e Shorts visando maior alcance orgânico</p> <p>7.2 - Aumentar publicações relevantes e de entretenimento para o público em geral</p> <p>7.3 - Produzir e divulgar mídias ambientais, por diversos meios, com destaque para a importância dos serviços ambientais para o bem estar da população, o cuidado com o meio ambiente e</p>

		Número de matérias publicadas na mídia externa	mudanças climáticas ( <i>inclusive por meio de parcerias</i> ); 7.4 - Padronizar e incrementar a sinalização nas Unidades de Conservação; 7.5 - Aprimorar o modelo das placas de sinalização para comunicação de atos autorizativos; 7.6 - Elaboração de Plano Comunicação.
		Percentual de engajamento nas mídias sociais	
8	<b>APRIMORAR AS ESTRATÉGIAS DE FISCALIZAÇÃO, MONITORAMENTO, LICENCIAMENTO, GESTÃO DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL</b>	Número de atos autorizativos de licenciamento ambiental emitidos	8.1 - Implantar peticionamento eletrônico;
		Quantidade de documentos técnicos de licenciamento ambiental emitidos	8.2 - Implantar o banco de condicionantes para todas as atividades licenciáveis;
		Número de apurações fiscais realizadas	8.3 - Aprimorar e aumentar o número de Operações Fiscais; 8.4 - Aprimorar a utilização de informações remotas e de outros sistemas operacionais; 8.5 - Publicação de manual de procedimentos fiscais por tema;
		Índice de efetividade das UCs (SAMGe)	8.6 - Vai para o 1.4 ( <i>Capacitar servidores para utilização do SAMGe</i> );8.7 - Cadastrar as UCs distritais geridas pelo Brasília Ambiental no CNUC;8.8 - Preencher os formulário do SMAGe para todas as UCs distritais geridas pelo Brasília Ambiental;

Índice de gestão das UCs (metodologia própria)	<p>8.9 - Implementar metodologia própria de avaliação da efetividade das UCs (<i>forma de cálculo dos índices de gestão das UCs, calcular o índice de gestão de todas as UCs distritais gerida pelo Brasília Ambiental (linha de base), estabelecer os índices a serem atingidos em cada UC (metas) para os próximos 5 e 10 anos</i>);</p> <p>8.10 - Estruturar um projeto de concessão de UCs e conceder efetivamente uma UC;</p>
<p>% de UCs com plano de manejo publicado (indicador de resultado)</p> <p>número de planos de manejo publicados / ano (indicador de esforço)</p>	<p>8.11 - Elaborar 03 planos de manejo com equipe própria;</p> <p>8.12 - Acompanhar empresas de consultoria para elaboração de 03 planos de manejo;</p> <p>8.13 - Finalizar o projeto Conserva Cerrado com a publicação de 10 planos de manejo (FBB, Brasília Ambiental e Funatura);</p>
% de UCs cadastradas no CDUC	<p>8.14 - Desenvolver o software do CDUC;</p> <p>8.15 - Padronizar as informações de UCs;</p> <p>8.16 - Contratação de serviço de consultoria para correção dos dados geoespaciais;</p> <p>8.17 - Cadastrar todas as UCs no CDUC (levantar as informações e alimentar o sistema);</p> <p>8.18 - Manter atualizado anualmente;</p>
% de UCs com monitoramento da qualidade da água implementado	8.19 - Implementar rede de monitoramento da qualidade da água em corpos hídricos dentro de UCs;
Número de Atendimentos específicos de Educação Ambiental	8.20 - Institucionalizar/transformar os projetos Parque Educador, Fogo-apagou, Eu Amo Cerrado como programas de Governo;

		Número de ações implementadas por meio dos PEAs vinculados ao licenciamento	8.21 - Atualizar e implementar metodologia dos PEAs (metodologia de valorar os PEAs, padronizar relatórios dos PEAs, rever a IN 58 de 2013, refazer o TR para execução dos PEAs);
		Número de material ecopedagógico distribuído pelo Programa Eu Amo Cerrado e Fogo-apagou	8.22 - Aprimorar os mecanismos de produção, impressão, distribuição e controle (contagem) de entrega dos materiais ecopedagógicos.
9	<b>FOMENTAR PARCERIAS E COLABORAÇÕES</b>	Número de parcerias formalizadas por ano	9.1 - Aprimorar o monitoramento e acompanhamento das parcerias firmadas (revisar as diretrizes, normas e procedimentos para proposição, formalização, celebração e execução de convênios e instrumentos congêneres); 9.2 - Migrar a planilha de acompanhamento de parceria para a Plataforma ONDA e torná-la pública para consulta de todos os servidores e público externo.
10	<b>MELHORAR A QUALIDADE DO MEIO AMBIENTE</b>	Área queimada em UCs / ano (indicador de resultado)	10.1. Publicação de IN instituindo o Planejamento de Manejo Integrado do Fogo (PMIF) nas Unidades de Conservação; 10.2. Elaboração do PMIFs de todas as UCs distritais geridas pelo Brasília Ambiental.
		% de área não queimada dentro de UC (indicador de resultado)	
		% de UCs com PMIFs elaborado (indicador de esforço)	
		Número de RPPNs reconhecidas / ano	10.3. Revisar a IN de procedimentos de criação de RPPN 10.4. Realizar eventos de divulgação das RPPNs (anualmente) 10.5. Divulgar o ACT com o Instituto Cerrados e ampliar o número de RPPNs beneficiadas.
		Índice anual de reintrodução de animais silvestres	10.6. Implantar o Centro de Triagem de Animais Silvestres do Brasília Ambiental

		número de regiões com monitoramento de fauna implantado / ano	10.7. Adquirir equipamentos de monitoramento de médios e grandes mamíferos 10.8. Firmar parcerias com instituições para auxílio na coleta, processamento e divulgação de dados;
		Quantidade de animais exóticos (cães e gatos) avistados ou registrados em UCs / ano	10.9. Instituir metodologia de levantamento de animais exóticos em Ucs; 10.10. Firmar parceria para serviço de captura, esterilização dos animais e destinação de caninos e felinos no interior de unidades de conservação;
		Percentual de aplicação dos recursos de compensação ambiental e florestal	10.11 - Instituir o fundo privado de compensação ambiental;10.12 - Elaborar modelo padrão de apresentação de proposta à CCAF;10.13 - Elaborar cartilha sobre destinação e execução de compensações ambientais e florestais;
		Área degradada em UC	10.14 - Identificar e disponibilizar dados sobre áreas degradadas em UCs para fins de compensação florestal e outras ações (validar com Marcela no CIG).
11	<b>GARANTIR O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO PLANEJAMENTO E GESTÃO TERRITORIAL</b>	Percentual de área desmatada no DF	11.1. Fazer a classificação de Uso e Ocupação do solo; 11.2. Estabelecer rotina para elaboração e divulgação do Relatório Anual do Desmatamento no Distrito Federal (Programa Brasil +).
		Percentual de CAR (Cadastro Ambiental Rural) homologados	11.3 - Contratar solução para dinamizar as análises do CAR.